

Guía de Aplicación

3° de secundaria

Antes de la aplicación

- * Revisar que el material de aplicación coincida conforme al listado de estudiantes.
- * Informar incidencias al director respecto a material faltante.
- * Descargar la App Saber+NL para escaneo de hojas de respuesta.

Durante la aplicación

- * Anote en el pizarrón la hora de inicio y término.
- * Solicite a los estudiantes que guarden todos los materiales que tengan sobre el pupitre y que dejen sólo lápiz, goma de borrar y sacapuntas (recuerdeles que el uso de diccionario y calculadora no es permitido).
- * Distribuya el material a los estudiantes según el listado de asistencia, asignándolo de acuerdo con la letra que les corresponda, tanto en el cuadernillo como en la hoja de respuesta debe coincidir la letra.
- * Agregue el folio de la hoja de respuesta genérica y el nombre del estudiante en el listado, si fuera el caso.

Al comenzar la sesión, lea el siguiente texto:

¡Hola, jóvenes!

Hoy participarán en una prueba muy importante, junto con otros estudiantes de Nuevo León. Esta prueba nos ayuda a saber cuánto han aprendido en la escuela y a mejorar la educación. Es importante que hagan su mejor esfuerzo y respondan con mucha atención todas las preguntas. Habrá preguntas de Lenguaje y Comunicación, Matemáticas y Ciencias.

Recuerden estas indicaciones:

- *Revisen que su cuadernillo tenga la misma letra que aparece en su hoja de respuestas (E,F,G,H).*
- *Ahora revisen su hoja de respuestas; solo pueden llenarla con lápiz, por favor No rayen los márgenes de la hoja ni fuera de los alvéolos, cuiden que al borrar alguna respuesta no romperla, es de suma importancia cuidar su hoja de respuestas.*
- *Antes de entregar su examen, asegúrense de haber contestado todas las preguntas.*
- *Si alguien tiene una duda, levante la mano y espere que me acerque a su sitio.*
- *Tienen 4 horas para responder la prueba, si terminan antes que sus compañeros, quédense en su lugar en silencio. Pueden leer, dibujar o hacer alguna actividad tranquila sin molestar a los demás.*

¡Ahora pueden comenzar!

*** En cuanto termine de entregar el material a los estudiantes, informe al directivo la cantidad de estudiantes que están siendo evaluados.**

- * Cuando termine el tiempo de la aplicación, retire todo el material a los estudiantes.

Después de la aplicación

- * Cerciórese de contar con todo el material tanto utilizado como no utilizado.
- * Escanee todas las hojas de respuesta (**utilizadas y no utilizadas**) con su celular utilizando la App Saber + NL.
- * Verifique en la App Saber + NL, que el status de todos los estudiantes aparezca en verde.
- * Ordene todo el material (lista de asistencia, hojas de respuesta y cuadernillos) y entrégueselo al director.
- * Informe al directivo las incidencias que se hayan presentado en el aula.